REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL SOROCA
CONSILIUL MUNICIPAL SOROCA

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
СОРОКСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ СОРОКА

Proiect

DECIZIE

nr. _____ ____noiembrie 2026

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind
constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal Soroca
și utilizarea mijloacelor acestuia.

În temeiul art.14 alin.(2) lit.n[1]) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, art.19 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, art.37 din Legea nr. 181/2014 finanţelor publice şi responsabilităţii bugetar-fiscale, Hotărârii Guvernului nr.1427/2004 pentru aprobarea Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităţilor administraţiei publice locale şi utilizarea mijloacelor acestora, Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018, demersului Oficiul Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat nr.1306/OT9-73 din 23.02.2026, proces -verbal al ședinței consultativă privitor la modificarea regulamentului privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal Soroca și utilizarea mijloacelor acestuia din 02.06.2026, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal Soroca și utilizarea mijloacelor acestuia, conform anexei nr.1.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cererea prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

PREŞEDINTELE ŞEDINŢEI

CONTRASEMNAT

MARCEL BUȘAN
SECRETAR AL C/M SOROCA

Nota informativă
la proiectul de decizie
„Cu privire la aprobarea Regulamentului privind
constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal Soroca
și utilizarea mijloacelor acestuia.”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, raportor Barbaroș Ina, specialistă principală, coraportor Natalia Cojocari, specialistă principală.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite.
Necesitatea elaborării prezentului proiect de decizie este determinată de obligația legală a autorităților administrației publice locale de a institui un cadru normativ local clar, previzibil și transparent privind constituirea, gestionarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă al bugetului local, în conformitate cu art. 19 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale și Hotărârea Guvernului nr. 1427/2004. Prin adoptarea acestui regulament se urmărește reglementarea strictă a modului de alocare a mijloacelor financiare în situații de urgență și asigurarea transparenței decizionale în fața cetățenilor. Elementul definitoriu al proiectului îl constituie delimitarea strictă a categoriei de beneficiari ai fondului de rezervă, prevăzând că prezentul Regulament se aplică exclusiv în raport cu cetățenii municipiului Soroca. În mod special, pct. 2.4.4 din Regulament reglementează expres condițiile, temeiurile și modul de acordare a ajutorului financiar cetățenilor cu domiciliul în mun. Soroca aflați în situații excepționale sau de dificultate majoră, pe baza actelor justificative și a deciziei Consiliului municipal.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislaţiei naţionale cu legislaţia Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de Consiliul municipal Soroca.
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului
Consultări publice. Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primsoroca.md; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică primaria.municipiul-soroca@apl.gov.md.
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Ex. Barbaroș Ina, specialistă principală

Anexa nr.1
la decizia C/M nr.____ din ____

REGULAMENTUL
privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal Soroca şi utilizarea mijloacelor acestuia

I. Dispoziţii generale

1.1. Prezentul Regulament este elaborat conform art.14 alin.(2) lit.n[1]) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, art.37 din Legea nr. 181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, Hotărârii Guvernului nr.1427/2004 pentru aprobarea Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale şi utilizarea mijloacelor acestora.

1.2. Prezentul Regulament stabilește modul de administrare, constituire, utilizare, evidență şi controlul Fondului de Rezervă al Consiliului municipal Soroca.

1.3. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra Consiliului municipal şi a Primăriei mun. Soroca.

II. Constituirea fondului de rezervă şi utilizarea mijloacelor acestuia

2.1. Fondul de rezervă este un fond bănesc, constituit anual de Consiliul municipal Soroca şi destinat unor cheltuieli pentru acțiuni cu caracter excepțional şi imprevizibil, care nu sunt prevăzute în bugetul primăriei, dar care ţin de competența Consiliului municipal.

2.2. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul municipal, la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2 % din volumul cheltuielilor bugetului municipal, în conformitate cu prevederile articolului 18 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale.

2.3. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate în bugetul unității administrativ-teritoriale, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, dar nu mai mult de 2 % din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

2.4. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate, cu anexarea actelor confirmative, pentru:

2.4.1. lichidarea consecinţelor calamităţilor naturale, catastrofelor, accidentelor şi altor întâmplări majore şi cu caracter distructiv; efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acţiuni;

2.4.2. restabilirea obiectelor de importanţă locală, care se află la balanţa Primăriei municipiului Soroca, în cazul calamităţilor naturale provocate de procese geologice periculoase;

2.4.3. acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistraţi;

2.4.4 acordarea ajutorului financiar unic persoanelor socialmente vulnerabile:

a) pacienților diagnosticați cu boli oncologice, în **sumă de 5 000 (cinci mii) de lei**, la prezentarea actelor confirmative conform **anexei nr.1.** (pot beneficia de ajutor

financiar doar persoanele cu domiciliu în mun. Soroca, nu mai devreme de expirarea a 24 de luni de la data ajutorului precedent);

b) persoanelor cu dizabilitate severă aflate sub ocrotirea și întreținerea unui singur reprezentant legal, **în sumă de 3 000(trei mii) de lei,** la prezentarea actelor confirmative conform **anexei nr.2.** (pot beneficia de ajutor financiar doar persoanele cu domiciliu în mun. Soroca, nu mai devreme de expirarea a 12 luni de la data ajutorului precedent).

c) familiilor care au la întreținere o persoană cu dizabilitate severă (gr. I), cu condiția ca niciun membru al familiei să nu fie angajat în calitate de asistent personal / lucrător social pentru persoana respectivă, **în sumă de 3 000(trei mii) de lei**, la prezentarea actelor confirmative conform **anexei nr.3**. (pot beneficia de ajutor financiar doar persoanele cu domiciliu în mun. Soroca, nu mai devreme de expirarea a 12 luni de la data ajutorului precedent).

d) persoanelor fizice/familiilor a căror locuință de bază (proprietate exclusivă sau deținută legal) a fost distrusă parțial ori total în urma unui incendiu, în vederea acoperirii cheltuielilor urgente de reparație, reconstrucție **până la 20 000 (douăzeci de mii) de lei (după caz),** la prezentarea actelor confirmative conform **anexei nr.4.**

Notă : Ajutorul financiar pentru lichidarea consecințelor incendiului nu se acordă în situația în care se constată că incendiul a fost provocat de către solicitant, cu scopul de a obține un folos material necuvenit.

2.4.5. finanțarea unor acțiuni neplanificate de promovare a culturii și sportului, având drept scop dezvoltarea comunității, prin cofinanțarea cheltuielilor de participare a colectivelor artistice, sportive sau persoanelor fizice , domiciliate în mun. Soroca, la concursurile sau competițiile de talie internațională, cu atașarea actelor justificative privind efectuarea plăților.

2.4.6. recuperarea cheltuielilor legate de transportarea şi repartizarea ajutoarelor umanitare acordate primăriei (în caz de necesitate);

2.4.7. acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri şi salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;

2.4.8. alte cheltuieli cu caracter imprevizibil şi necesităţi de urgenţă, care, în conformitate cu legislaţia, ţin de competenţa Consiliului municipal.

2.5. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului Municipal Soroca, în limita alocaţiilor prevăzute în buget şi în baza documentelor justificative.

2.6. În cazuri excepţionale şi necesităţi de urgenţă (punctul 2.4.1. din prezentul Regulament) Primarul va aloca, în baza dispoziţiei sale, mijloace din fondul de rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie de către Consiliul Municipal în baza procesului-verbal al comisiei pentru situații excepționale.

III. Procedura elaborării şi adoptării deciziilor privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă

3.1. Primarul municipiului Soroca examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoanele fizice şi juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă şi le remite pentru examinare personalului abilitat cu acest drept.

3.2. În urma examinării cererilor primite şi a documentelor justificative (cu excepţia cazului expus în punctul 2.4.1.) Primarul elaborează proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit la şedinţa Consiliului Municipal.

3.3. Consiliul municipal examinează cererea, avizul sau proiectul de decizie, precum şi materialele justificative şi decide alocarea sau nealocarea mijloacelor din fondul de rezervă.

IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondurile de rezervă

4.1. Primarul mun. Soroca, în baza deciziei Consiliului Municipal, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.

4.2. Mijloacele fondurilor de rezervă ale Consiliului municipal prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice - la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace băneşti, în funcţie de solicitarea beneficiarului.

4.3. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul unităţii administrativ-teritoriale şi se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziţie distinctă.

V. Evidenţa şi controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă

5.1. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului municipal Soroca.

5.2. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul execuției bugetului.

5.3. Viceprimarul pe probleme de economie, finanțe prezintă Consiliului municipal raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind mersul execuției bugetului Primăriei mun. Soroca sau la altă dată, la solicitarea Consiliului.

5.4. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul Primăriei mun. Soroca, conform situaţiei la 31 decembrie.

5.5. Controlul asupra utilizării eficiente şi după destinaţie a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

5.6. Utilizarea contrar destinaţiei a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală şi incontestabilă în bugetul Primăriei mun. Soroca şi tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislaţiei.

5.7. Responsabilitatea pentru alocarea şi utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine Consiliului municipal Soroca.

<u>Lista actelor necesare pentru acordarea ajutorului financiar categoriilor de persoane specificate în pct.2.4.4 din prezentul Regulament</u>

Anexa nr.1
la Regulamentul
privind constituirea fondului de rezervă
al Consiliului municipal Soroca
şi utilizarea mijloacelor acestuia

1. Cererea solicitantului (sau de către reprezentantul legal al acestuia, cu specificarea gradului de rudenie/procură).
2. Copia (originalul) actului de identitate sau al actului de identitate provizoriu al solicitantului (dacă cererea este depusă de o altă persoană, atunci și copia actului acesteia).
3. Extrasul din fișa medicală (Forma 027/e).
4. Certificate sau avize de la comisiile medicale de specialitate ce confirmă diagnoza.
5. Alte acte, după caz.

Anexa nr.2
la Regulamentul
privind constituirea fondului de rezervă
al Consiliului municipal Soroca
şi utilizarea mijloacelor acestuia

1. **Cererea scrisă și semnată** de către solicitant sau de către reprezentantul legal (părinte, tutore, curator).
2. **Copia buletinului de identitate** al solicitantului (și al reprezentantului legal, după caz).
3. Copia certificatului de încadrare în gradul de dizabilitate (care atestă explicit termenul și gradul sever de dizabilitate), eliberat de Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă (CNDDCM);
4. Certificatul despre componența familiei;
5. Ancheta socială întocmită de asistentul social comunitar, care confirmă starea materială precară și vulnerabilitatea familiei.

Anexa nr.3

la Regulamentul
privind constituirea fondului de rezervă
al Consiliului municipal Soroca
şi utilizarea mijloacelor acestuia

1. **Cererea scrisă și semnată** de către solicitant sau de către reprezentantul legal (părinte, tutore, curator).
2. **Copia buletinului de identitate** al solicitantului (și al reprezentantului legal, după caz).
3. Copia certificatului de încadrare în gradul de dizabilitate (care atestă explicit termenul și gradul sever de dizabilitate), eliberat de Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă (CNDDCM);
4. Certificatul despre componența familiei;
5. Act eliberat de Structura Teritorială de Asistență Socială (STAS) care să confirme că pentru persoana cu dizabilitate severă nu este angajat un asistent personal sau un lucrător social.
6. Ancheta socială întocmită de asistentul social comunitar, care confirmă starea materială precară și vulnerabilitatea familiei.

Anexa nr.4

la Regulamentul
privind constituirea fondului de rezervă
al Consiliului municipal Soroca
şi utilizarea mijloacelor acestuia

1) **Cererea scrisă și semnată** de către proprietarul locuinței sau de către un alt reprezentant prin procură.
2) **Copiile actelor de identitate** pentru toți membrii familiei care aveau domiciliul în locuința distrusă (buletine de identitate, certificate de naștere pentru minori).
3) Actul de constatare a incendiului eliberat de către Direcția Situații Excepționale Soroca (copia autentificată conform originalului).
4) Extrasul din Registrul Bunurilor imobile de la Cadastru și copia actului de proprietate (contract de vânzare-cumpărare, donație, certificat de moștenitor etc.).
5) Copia procesului-verbal emis de Inspectoratul de Poliție (doar în situațiile în care a fost pornit un proces penal sau o anchetă penală pe marginea incendiului).

Notă :Fiecare solicitant va semna declarație pe propria răspundere privind veridicitatea actelor depuse.

PREŞEDINTELE ŞEDINŢEI
SECRETAR AL C/M SOROCA MARCEL BUȘAN