REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL SOROCA
PRIMĂRIA

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ СОРОКА
ПРИМЭРИЯ

DECIZIE nr. 13/4

din 04 martie 2025

Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni
de interes comunitar pentru anul 2025

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. p), y) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 133/2008 cu privire la ajutorul social, anexei nr. 11 la Regulamentul cu privire la modul de stabilire și plată a ajutorului social, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1167/2008 întru stabilirea activităților de interes comunitar, care urmează a fi realizate de către șomeri, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se aprobă planul de acțiuni de interes comunitar pentru anul 2025 conform anexei nr. 1.
2. Se desemnează viceprimarul Ojog Anna, responsabil pentru coordonarea desfășurării activităților de interes comunitar, conform prevederilor legale.
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI ROBERT CERARI

CONTRASEMNAT: NICOLAE LEȘAN,
specialist principal

Anexa nr. 1
la decizia C/m nr. 13/4 din 04.03.2025

Planul de acțiuni de interes comunitar, muncă neremunerată, în folosul comunității pentru anul 2025

Nr. d/o	Activitățile și acțiunile de interes comunitar	Termen de executare	Responsabil
1	2	3	4
	Activități ce nu necesită calificare profesională		
1.	Crearea zonelor verzi	Martie-Aprilie	Anna Ojog, viceprimar Alexei Patrașcu, șeful SAÎ
2.	Plantarea puieților și alte lucrări de îngrijire a acestora	Martie-Aprilie	Alexei Patrașcu, șeful SAÎ
3.	Cosirea ierbii	Permanent	Alexei Patrașcu, șeful SAÎ
4.	Activități de deszăpezire (a străzilor principale din localitate, a teritoriilor adiacente grădinițelor, școlilor, instituțiilor medicale, gospodăriilor persoanelor care beneficiază de serviciul de îngrijire socială la domiciliu, altor clădiri de menire socială)	Decembrie – Martie	Alexei Patrașcu, șeful SAÎ
5.	Participarea la acțiunile de protecție a mediului înconjurător	Permanent	Alexei Patrașcu, șeful SAÎ
6.	Amenajarea și curățarea teritoriilor de menire socială, culturală și sportivă din localitate (parcuri, terenuri de joacă pentru copii, terenuri de sport, terenuri aferente izvoarelor, râurilor, lacurilor, cimitirelor, alte teritorii de importanță locală)	Permanent	Alexei Patrașcu, șeful SAÎ
7.	Lucrări pentru întreținerea fondului locativ și a obiectelor de menire socială, cultură și sportivă	Permanent	Alexei Patrașcu, șeful SAÎ
8.	Activități auxiliare la salubrizarea străzilor, parcurilor și a terenurilor aferente instituțiilor publice din localitate și instituțiilor medicale	Permanent	Alexei Patrașcu, șeful SAÎ
9.	Îngrijirea monumentelor, mormintelor, etc.	Permanent	Alexei Patrașcu, șeful SAÎ
10.	Activități auxiliare ce țin de amenajarea municipiului către sărbătorile oficiale (Anul Nou, hramul localității, etc)	Ocazional	Alexei Patrașcu, șeful SAÎ
	Activități de interes comunitar, în caz de deținere a calificării și cu consimțământul șomerului		Alexei Patrașcu, șeful SAÎ

1.	Activități de îngrijire a edificiilor de menire socială, medico-sanitară, sportivă (reparații curente, evacuarea deșeurilor, etc.)	Permanent	Alexei Patrașcu, șeful SAÎ
2.	Activități de reparație a obiectelor de menire socială	Permanent	Alexei Patrașcu, șeful SAÎ
3.	Activități de suport în cadrul instituțiilor sociale în procesul de prestare a serviciilor și în cadrul instituțiilor de învățământ	Permanent	Alexei Patrașcu, șeful SAÎ
4.	Activități de electrician, prestate în instituțiile publice din localitate (grădinițe, școli, cămin cultural, etc.)	Permanent	Alexei Patrașcu, șeful SAÎ

Contrasemnat:  NICOLAE LEȘAN,
specialist principal