



DISPOZIȚIE nr. 02/1-7/409

din 23 noiembrie 2023

Cu privire la convocarea ședinței
extraordinare a Consiliului Municipal Soroca

În temeiul art. 16 (2), (3), (5), (6), 32 (1), (2¹) din Legea nr. 436/2006 privind
administrația publică locală,

DISPUN:

Se convoacă ședința extraordinară a Consiliului Municipal pe data de 29
noiembrie 2023, ora 10.00, în sala de ședințe a Consiliului Raional, cu ordinea de zi:

1. Cu privire la corelarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2023 cu
Legea bugetului de stat nr. 359/2022

Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

Raportor: Valentina Senco, specialist principal

2. Cu privire la alegerea viceprimarului

Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

Raportor: Llia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

3. Cu privire la alegerea viceprimarului

Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

Raportor: Llia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

4. Cu privire la alegerea viceprimarului

Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

Raportor: Llia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

5. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind funcționarea Consiliului
municipal Soroca

Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

Raportor: Marcel Bușan, secretarul C/m

6. Cu privire la modificarea deciziei C/m nr. 26/46 din 10.08.2023

Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal

7. Cu privire la modificarea deciziei C/m nr. 26/57 din 10.08.2023

Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal

8. Cu privire la modificarea deciziei C/m nr. 26/32 din 10.08.2023

Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal

9. Cu privire la completarea deciziei C/m nr. 26/18 din 10.08.2023

Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

Raportor: Nicolae Leșan, specialist principal

10. Cu privire la examinarea cererii prealabile înaintate de cet. [REDACTED]

Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

22. Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet. [REDACTED]

Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

Raportor: Cristina Grabovschii, specialist principal

23. Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet. [REDACTED]

Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

Raportor: Cristina Grabovschii, specialist principal

24. Cu privire la aprobarea și confinanțarea grantului oferit de către Agenția Slovacă pentru Cooperare Internațională pentru Dezvoltare la implementarea proiectului „Proiect pentru gestionarea sustenabilă a deșeurilor din plastic în mun. Soroca”

Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

Raportor: Tatiana Zabulica, director IP CDLR

25. Cu privire la aprobarea și confinanțarea grantului oferit de către Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală pentru implementarea proiectului „Noi oportunități educaționale pentru copiii de vârstă preșcolară din cartierul Dealul Romilor, mun. Soroca

Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

Raportor: Tatiana Zabulica, director IP CDLR

26. Cu privire la aprobarea și confinanțarea grantului oferit de către Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală cu scopul implementării proiectului „Crearea și dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare pentru Subzona Soroca a Zonei Economice Libere „Ungheni – Business”

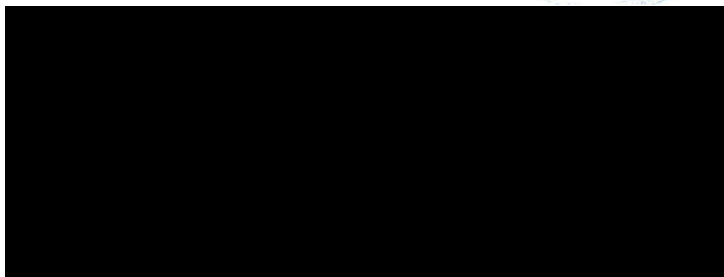
Inițiator: Lilia Pilipețchi, primarul municipiului Soroca

Raportor: Tatiana Zabulica, director IP CDLR

PRIMARUL MUN. SOROCA



Lilia PILIPEȚCHI





DECIZIE nr. _____
din _____ 2023

Cu privire la corelarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2023 cu Legea bugetului de stat nr. 359/2022

Întru executarea Legii nr. 295/2023 privind modificarea Legii bugetului de stat pentru anul 2023 nr. 359/2022, în temeiul art. 14 (2) b) a Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în conformitate cu prevederile art. 24, 47, 55 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, art. 21 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, cu modificările operate prin Legea nr. 267/2013, Legii nr. 435/2007 privind descentralizarea administrativă, Consiliul municipal

DECIDE:

1. În p. 1 al deciziei C/m nr. 27/2 din 20.09.2023 „Cu privire la modificarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2023” la partea de venituri cifra „104226,7” se substituie cu cifra „109930,4”, la partea de cheltuieli cifra „114826,7” se substituie cu cifra „120530,4”.

2. Se împuternicește primarul mun. Soroca să repartizeze limitele de alocații bugetare și să efectueze cheltuielile bugetare aprobate conform clasificăției bugetare și după caz, între instituțiile din subordinea Primăriei.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

5. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

**Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului Primăriei
mun. Soroca pentru anul 2023**

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	109930,4
Inclusiv:		
- transferuri de la bugetul de stat		61217,4
II. CHELTUIELI, total	2+3	120530,4
Inclusiv: Cheltuieli curente, total		120530,4
Transferuri acordate între bugetele locale		-
Transferuri capitale, în total		-
III. SOLD BUGETAR	1-2+3	-10600,0
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	+10600,0
Inclusiv: conform clasificăției economice (k3)	415	
Rambursarea împrumuturilor recreditate instituțiilor nefinanciare	471320	1914,3
Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	563120	-2354,3
Sold mijloace bănești la începutul perioadei a. 2022	910	10600,0
Sold mijloace bănești la sfârșitul perioadei	930	-

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Componența veniturilor bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2023

Denumirea	Cod Eco (k4)	Suma, mii lei
Venituri total: inclusiv		109930,4
Impozit pe venitul persoanelor fizice	1111	30922,5
Impozitul funciar	1131	46,5
Impozitul pe bunurile imobiliare	1132	3051,0
Taxe pentru servicii specifice	1144	6863,4
Taxe și plăți pentru utilizarea mărfurilor și pentru practicarea unor genuri de activitate (patenta)	1145	400,0
Dobânzi pentru împrumuturi	1411	127,4
Defalcări de la venit	1412	0
Renta, redevența din concensionarea activelor:	1415	742,0
Inclusiv: redevența din concensionarea activelor (<i>creditul BERD, care vor fi transferate de la SA „Regia Apă-Canal Soroca” la Primărie și de la Primărie la Ministerul Finanțelor</i>)	141543	440,0
Certificate de urbanism, loterii	1422	64,5
Comercializarea mărfurilor și serviciilor de către instituțiile bugetare	1423	3264,0
Donații voluntare interne pentru instituțiile bugetare	1441	0
Alte venituri încasate	1451	0
Transferuri primite de la bugetul de stat, inclusiv:	1912	61217,4
- cu destinație specială		47343,1
- cu destinație generală		13874,3
Transferuri primite de la bugetul local de nivelul II și bugetul local de nivelul I	19314	185,0
Transferuri capitale primite de la bugetul de stat la bugetul local nivelul I (proiect FNDRLS334 (297))	191420	1231,3
Donații voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne	144214	300,0
Transferuri primite între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	193000	172,1
Transferuri primite din Fondul Național pentru dezvoltare	191420	450,0
Grantul oferit de către Solidarity Fund PL pentru proiecte externe de nivelul I	131123	700,0
Donații	144123	193,3

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

**Resursele și cheltuielile bugetului Primăriei mun. Soroca
conform clasificății funcționale și pe program pentru anul 2023**

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		120530,4
inclusiv cheltuieli de personal		
Investiții capitale, în total		
Servicii de stat cu destinație generală	01	11534,4
Resurse, total		
Resurse generale	1	11688,9
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	0
Cheltuieli, total		11534,4
Exercitarea guvernării	0301	9472,4
Centrul CISC (chișeul unic)	00009	617,5
Datorii interne BERD	1703	127,4
Gestionarea fondurilor de rezervă	0802	205,5
Administrarea patrimoniului de stat	5009	-1000,0
Centrul de Dezvoltare Locală și Regională din mun. Soroca	0133	2111,6
Protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor	03	866,2
Resurse, total		866,2
Resurse generale	1	866,2
Cheltuieli, total		866,2
Protecția civilă și apărarea împotriva incendiilor	3702	866,2
Servicii în domeniul economiei	04	11332,1
Resurse, total		
Resurse generale (transferuri)	1	11332,1
Cheltuieli, total:		11332,1
Dezvoltarea drumurilor	6402	11332,1
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	27906,0
Resurse, total		27906,0
Resurse generale (inclusiv transferuri - 4542,2 mii lei)	1	27906,0
Cheltuieli, total		27906,0
Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale	7502	25206,0

<i>Iluminarea stradală</i>	7505	2700,0
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08	8799,2
Resurse, total		8799,2
<i>Resurse generale (inclusiv transferuri cu destinație specială 2405,6 mii lei)</i>	1	8769,2
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	30,0
Cheltuieli, total	8	8799,2
<i>Dezvoltarea culturii</i>	8502	3293,7
<i>Sport (inclusiv transferuri cu destinație specială 3405,6 mii lei)</i>	8602	3835,7
<i>Tineret</i>	8603	200,0
<i>Centrul „Acasă”</i>	8605	297,3
<i>Stadionul municipal</i>	8602/355	472,5
<i>Dezvoltarea culturii</i>	8502/00224	550,0
<i>Contribuția APL pentru îndeplinirea acordului finanțat de către donatori externi (pentru Muzeul de istorie și etnografie)</i>	8503/436	150,0
Învățământ	09	57386,6
Resurse, total		57386,6
<i>Resurse generale (inclusiv cu destinație specială – 43666,1 mii lei)</i>	1	54152,6
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	3234,0
Cheltuieli, total		57386,6
<i>Educație timpurie</i>	8802	57186,6
<i>Tabăra „La Dumbrava”</i>	0950	200,0
Protecția socială	10	2705,9
Resurse, total		2705,9
<i>Resurse generale (Inclusiv transferuri cu destinație specială – 271,4 mii lei)</i>	1	2520,9
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	2	185,0
<i>Transferuri primite între bugetele locale de nivelul II și I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale</i>		172,1
Cheltuieli, total		2705,9
<i>Protecție socială (cantine sociale, servicii stomatologice, ajutoare bănești)</i>	9019	1524,5
<i>Asistența socială a persoanelor cu necesități speciale (Centrul „Revenire”) (mijloace financiare redirecționate din grupa VIII)</i>	9012	910,0
<i>Mediatorul comunitar</i>	9019	271,4

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la corelarea bugetului Primăriei mun. Soroca
pentru anul 2023 cu Legea bugetului de stat nr. 359/2022”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Valentina Senco, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Proiectul de decizie a fost elaborat întru executarea cerințelor art. 24, 47, 55 (1) din Legea 181 din 25.07.2014 privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale, art. 13 (2), 20 și 21 din Legea nr. 397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, care prevăd prezentarea proiectului de buget spre aprobare la Consiliul municipal.
3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Se modifică prin majorare partea de venit a bugetului local cu suma de 5703,7 mii lei, de la 104226,7 mii lei la 109930,4 mii lei, inclusiv pe articole: Art. 114411 (taxa de piață) +300,0 mii lei Art. 114412 (taxa pentru amenajarea teritoriului) +200,0 mii lei Art. 114418 (taxa pentru obiecte comerciale) +300,0 mii lei Art. 191211 (transferuri la IET pentru resurse energetice și o plată unică în mărime de 5,0 mii lei și 3,0 mii lei) +3764,1 mii lei Art. 142310 (plata părintească) +709,4 mii lei Art. 191213 (transferuri Școala sportivă) +236,9 mii lei Art. 144123 (surse externe din proiect) +193,3 mii lei Total: 5703,7 mii lei. Se modifică partea de cheltuieli prin majorare cu suma de 5703,7 mii lei, de la 114826,7 mii lei la 120530,4 mii lei, inclusiv pe grupe: Grupa VI (Dezvoltarea gospodăriei comunale) +150,0 mii lei salariu și contribuții sociale +53,0 mii lei Donații primite în conformitate cu Acordul de granturi mici de la Agenția slovacă (pentru tomberoane noi) +193,3 mii lei; Procurarea sării tehnice și materialului antiderapant +347,0 mii lei. Lucrări pentru întreținerea infrastructurii orașenești +150,0 mii lei. Total: 893,3 mii lei. Grupa VIII (cultura, sport) Școala sportivă +236,9 transferuri cu destinație specială (pentru plata unică și resurse energetice). Dezvoltarea activităților culturale +100,0 mii lei pentru petrecerea sărbătorilor de iarnă. Total: 336,9 mii lei. Grupa IX (IET) - Transferuri cu destinație specială pentru plata unică și cheltuieli de resurse energetice +3764,1 mii lei și +709,4 mii lei din plata părintească la alimentarea copiilor. Total: 5703,7 mii lei.
4. Fundamentarea economico-financiară:

Circulara Ministerului Finanțelor nr. 06/2-07-89 din 26.10.2023 și Legea bugetului de stat pentru anul 2023 nr. 359 din 22.12.2022.
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde prevederilor legislației în vigoare: art. 14 (2) b) a Legii nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006 privind administrația publică locală, în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014, Legii nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, cu modificările operate prin Legea nr. 267 din 01.11.2013, Legii nr. 435 din 2.III.2007 privind descentralizarea administrativă, Legea nr. 295 din 19.X.2023 privind modificarea bugetului de stat pentru a. 2023.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
La data de __2023 au fost petrecute audieri publice, unde au fost prezentate propuneri pentru dezvoltarea infrastructurii municipiului și întocmit un proces-verbal.
7. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.

Valentina Senco, specialist principal



DECIZIE nr. _____

din _____ 2023

Cu privire la alegerea viceprimarului

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. t), art. 26 alin. (3), (4), (5), art. 31 alin. (1), alin (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, cu modificările operate ulterior; în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2), art. 6 alin (1), (3), (5), (6), art. 7 alin. (1), (3) din Legea cu privire la statutul persoanelor cu funcție de demnitate publică nr. 199/2010, cu modificările operate ulterior; art. 5 alin. (11) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local, Consiliul Municipal

DECIDE:

1. Se alege dna/dl _____, în funcția de viceprimar al municipiului Soroca.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului municipal Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/m

MARCEL BUȘAN

**Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alegerea viceprimarului”**

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Marina Zabulica, specialist principal resurse umane.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
În temeiul art. 14 alin. (2) lit. t), art. 26 alin. (3), (4), (5), art. 31 alin. (1), alin (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, cu modificările operate ulterior; în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2), art. 6 alin (1), (3), (5), (6), art. 7 alin. (1), (3) din Legea cu privire la statutul persoanelor cu funcție de demnitate publică nr. 199/2010, cu modificările operate ulterior; art. 5 alin. (11) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local, deciziei nr. 5/7 din 12.03.2020 „Cu privire la aprobarea organigramei și statelor de personal ale Primăriei municipiului în formulare nouă”; conform Hotărârii nr. 12/1 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023 și validarea mandatului de primar al mun. Soroca; Hotărârii nr. 12/2 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023, validarea și atribuirea mandatelor de consilier și declararea candidaților supleanți în Consiliul municipal Soroca, se propune de a alege noul viceprimar conform prevederilor legale.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
-
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
În temeiul art. 14 alin. (2) lit. t), art. 26 alin. (3), (4), (5), art. 31 alin. (1), alin (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, cu modificările operate ulterior; în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2), art. 6 alin (1), (3), (5), (6), art. 7 alin. (1), (3) din Legea cu privire la statutul persoanelor cu funcție de demnitate publică nr. 199/2010, cu modificările operate ulterior; art. 5 alin. (11) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local, conform Hotărârii nr. 12/1 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023 și validarea mandatului de primar al mun. Soroca; Hotărârii nr. 12/2 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023, validarea și atribuirea mandatelor de consilier și declararea candidaților supleanți în Consiliul municipal Soroca.
5. Fundamentarea economico-financiară:
-
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
-
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:

Prezenta decizie se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe site-ul oficial al primăriei mun. Soroca www.primisoroca.md ; www.primisoroca.eu .
8. Constatările expertizei anticorupție
-
9. Constatările expertizei de compatibilitate
-
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor Legii cu privire la actele normative nr. 100/2017 (cu modificările operate ulterior), art. 14 alin. (2) lit. t), art. 26 alin. (3), (4), (5), art. 31 alin. (1), alin (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, cu modificările operate ulterior; în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2), art. 6 alin (1), (3), (5), (6), art. 7 alin. (1), (3) din Legea cu privire la statutul persoanelor cu funcție de demnitate publică nr. 199/2010, cu modificările operate ulterior; art. 5 alin. (11) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local, conform Hotărârii nr. 12/1 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023 și validarea mandatului de primar al mun. Soroca; Hotărârii nr. 12/2 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023, validarea și atribuirea mandatelor de consilier și declararea candidaților supleanți în Consiliul municipal Soroca.
11. Constatările altor expertize

Ex. M. Zabulica, specialist principal



DECIZIE nr. _____

din _____ 2023

Cu privire la alegerea viceprimarului.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. t), art. 26 alin. (3), (4), (5), art. 31 alin. (1), alin (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, cu modificările operate ulterior; în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2), art. 6 alin (1), (3), (5), (6), art. 7 alin. (1), (3) din Legea cu privire la statutul persoanelor cu funcție de demnitate publică nr. 199/2010, cu modificările operate ulterior; art. 5 alin. (11) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local, Consiliul Municipal

DECIDE:

1. Se alege dl/dna _____, în funcția de viceprimar al municipiului Soroca.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului municipal Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/m

MARCEL BUȘAN

**Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alegerea viceprimarului”**

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Marina Zabulica, specialist principal resurse umane.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
În temeiul art. 14 alin. (2) lit. t), art. 26 alin. (3), (4), (5), art. 31 alin. (1), alin (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, cu modificările operate ulterior; în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2), art. 6 alin (1), (3), (5), (6), art. 7 alin. (1), (3) din Legea cu privire la statutul persoanelor cu funcție de demnitate publică nr. 199/2010, cu modificările operate ulterior; art. 5 alin. (11) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local, deciziei nr. 5/7 din 12.03.2020 „Cu privire la aprobarea organigramei și statelor de personal ale Primăriei municipiului în formulare nouă”; conform Hotărârii nr. 12/1 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023 și validarea mandatului de primar al mun. Soroca; Hotărârii nr. 12/2 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023, validarea și atribuirea mandatelor de consilier și declararea candidaților supleanți în Consiliul municipal Soroca, se propune de a alege noul viceprimar conform prevederilor legale.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
-
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
În temeiul art. 14 alin. (2) lit. t), art. 26 alin. (3), (4), (5), art. 31 alin. (1), alin (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, cu modificările operate ulterior; în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2), art. 6 alin (1), (3), (5), (6), art. 7 alin. (1), (3) din Legea cu privire la statutul persoanelor cu funcție de demnitate publică nr. 199/2010, cu modificările operate ulterior; art. 5 alin. (11) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local, conform Hotărârii nr. 12/1 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023 și validarea mandatului de primar al mun. Soroca; Hotărârii nr. 12/2 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023, validarea și atribuirea mandatelor de consilier și declararea candidaților supleanți în Consiliul municipal Soroca.
5. Fundamentarea economico-financiară:
-
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
-
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:

Prezenta decizie se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe site-ul oficial al primăriei mun. Soroca www.primisoroca.md ; www.primisoroca.eu .
8. Constatările expertizei anticorupție
-
9. Constatările expertizei de compatibilitate
-
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor Legii cu privire la actele normative nr. 100/2017 (cu modificările operate ulterior), art. 14 alin. (2) lit. t), art. 26 alin. (3), (4), (5), art. 31 alin. (1), alin (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, cu modificările operate ulterior; în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2), art. 6 alin (1), (3), (5), (6), art. 7 alin. (1), (3) din Legea cu privire la statutul persoanelor cu funcție de demnitate publică nr. 199/2010, cu modificările operate ulterior; art. 5 alin. (11) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local, conform Hotărârii nr. 12/1 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023 și validarea mandatului de primar al mun. Soroca; Hotărârii nr. 12/2 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023, validarea și atribuirea mandatelor de consilier și declararea candidaților supleanți în Consiliul municipal Soroca.
11. Constatările altor expertize

Ex. M. Zabolica, specialist principal



DECIZIE nr. _____

din _____ 2023

Cu privire la alegerea viceprimarului.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. t), art. 26 alin. (3), (4), (5), art. 31 alin. (1), alin (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, cu modificările operate ulterior; în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2), art. 6 alin (1), (3), (5), (6), art. 7 alin. (1), (3) din Legea cu privire la statutul persoanelor cu funcție de demnitate publică nr. 199/2010, cu modificările operate ulterior; art. 5 alin. (11) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local, Consiliul Municipal

DECIDE:

1. Se alege dl/dna _____, în funcția de viceprimar al municipiului Soroca.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului municipal Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/m

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alegerea viceprimarului”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Marina Zabolica, specialist principal resurse umane.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
În temeiul art. 14 alin. (2) lit. t), art. 26 alin. (3), (4), (5), art. 31 alin. (1), alin (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, cu modificările operate ulterior; în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2), art. 6 alin (1), (3), (5), (6), art. 7 alin. (1), (3) din Legea cu privire la statutul persoanelor cu funcție de demnitate publică nr. 199/2010, cu modificările operate ulterior; art. 5 alin. (11) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local, deciziei nr. 5/7 din 12.03.2020 „Cu privire la aprobarea organigramei și statelor de personal ale Primăriei municipiului în formulare nouă”; conform Hotărârii nr. 12/1 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023 și validarea mandatului de primar al mun. Soroca; Hotărârii nr. 12/2 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023, validarea și atribuirea mandatelor de consilier și declararea candidaților supleanți în Consiliul municipal Soroca, se propune de a alege noul viceprimar conform prevederilor legale.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
-
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
În temeiul art. 14 alin. (2) lit. t), art. 26 alin. (3), (4), (5), art. 31 alin. (1), alin (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, cu modificările operate ulterior; în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2), art. 6 alin (1), (3), (5), (6), art. 7 alin. (1), (3) din Legea cu privire la statutul persoanelor cu funcție de demnitate publică nr. 199/2010, cu modificările operate ulterior; art. 5 alin. (11) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local, conform Hotărârii nr. 12/1 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023 și validarea mandatului de primar al mun. Soroca; Hotărârii nr. 12/2 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023, validarea și atribuirea mandatelor de consilier și declararea candidaților supleanți în Consiliul municipal Soroca.
5. Fundamentarea economico-financiară:
-
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
-
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Prezenta decizie se aduce la cunoștința publică prin publicarea pe site-ul oficial al primăriei mun. Soroca www.primisoroca.md ; www.primisoroca.eu .

8. Constatările expertizei anticorupție
-
9. Constatările expertizei de compatibilitate
-
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor Legii cu privire la actele normative nr. 100/2017 (cu modificările operate ulterior), art. 14 alin. (2) lit. t), art. 26 alin. (3), (4), (5), art. 31 alin. (1), alin (3) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, cu modificările operate ulterior; în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2), art. 6 alin (1), (3), (5), (6), art. 7 alin. (1), (3) din Legea cu privire la statutul persoanelor cu funcție de demnitate publică nr. 199/2010, cu modificările operate ulterior; art. 5 alin. (11) din Legea nr. 768/2000 privind statutul alesului local, conform Hotărârii nr. 12/1 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023 și validarea mandatului de primar al mun. Soroca; Hotărârii nr. 12/2 din 10.11.2023 a Consiliului electoral de circumscripție municipală Soroca nr. 29/1 cu privire la confirmarea legalității alegerilor locale generale din 05.11.2023, validarea și atribuirea mandatelor de consilier și declararea candidaților supleanți în Consiliul municipal Soroca.
11. Constatările altor expertize

Ex. M. Zabulica, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____
din _____ 2023

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind
funcționarea Consiliului municipal Soroca

În temeiul Codului Administrativ nr. 116/2018, art. 14 (2) m) al Legii privind
administrația publică locală nr. 436/2006, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind funcționarea Consiliului municipal Soroca în redacție nouă.
2. Se abrogă decizia C/o nr. 3/40 din 02 octombrie 2015 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind funcționarea Consiliului orășenesc Soroca”.
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/O

MARCEL BUȘAN

**REGULAMENTUL
PRIVIND FUNCȚIONAREA CONSILIULUI MUNICIPAL SOROCA**

CONSTITUIREA CONSILIULUI MUNICIPAL

CAPITOLUL I

Modul de constituire a Consiliului municipal Soroca

1. În conformitate cu art. 13 (2) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006 consiliul local se întrunește în prima ședință în termen de 20 de zile calendaristice de la data validării mandatelor de consilier.

2. Ședința Consiliului de constituire este deliberativă dacă la ea participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor aleși. În cazul care nu poate fi asigurată această majoritate, ședința se va ține peste 3 zile, respectându-se aceleași condiții. Dacă nici la a doua convocare ședința nu este deliberativă, se va proceda la o nouă convocare, peste 3 zile. La această nouă, a treia, convocare, ședința va fi deliberativă dacă se va asigura prezența majorității consilierilor aleși. În situația în care datorită absenței nemotivate a consilierilor, nu se va putea întruni nici la ultima convocare, consiliul se consideră dizolvat de drept.

3. Lucrările primei ședințe sunt conduse de cel mai în vârstă consilier dintre cei prezenți, asistat de 1 sau 2 dintre cei mai tineri consilieri dintre cei prezenți la ședință.

4. După constituirea Consiliului municipal, în termen de 30 de zile, consilierii aleși depun cerere privitor la incompatibilitatea exercitării funcției lor și a mandatului de consilier.

5. După constituirea legală a Consiliului municipal consilierii formează fracțiuni, alianțe, blocuri.

Fracțiunile se constituie, de regulă, la prima ședință (de constituire) a Consiliului în bază de liste ale partidelor, organizațiilor social – politice și blocurilor electorale. Frațiunea constă din cel puțin 3 consilieri. Constituirea fracțiunii se consemnează într-un proces – verbal.

Consilierii din partea partidelor, organizațiilor social – politice și blocuri electorale, care nu au întrunit și consilierii independenți se pot reuni pentru a constitui o asemenea fracțiune sau se pot afilia altor fracțiuni constituite în conformitate cu alineatele 2 și 3 ale prezentului capitol.

Fracțiunile constituite își aleg organele de conducere sau conducătorul. Alianțele și blocurile se constituie din mai multe fracțiuni și din consilieri independenți după constituirea fracțiunilor.

6. Viceprimarii sunt aleși în conformitate cu art. art. 14 (2) t), 26 (6), 31 (1) ale Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006.

7. Candidatura pentru funcția de viceprimar o propune primarul după consultarea fracțiunilor Consiliului municipal.

CAPITOLUL II

Constituirea și funcționarea comisiilor de specialitate ale Consiliului

8. Consiliul municipal formează, ținând cont de specificul și necesitățile, comisii pentru diferite domenii de activitate – comisii de specialitate și pot modifica componența acestora.

9. Comisiile de specialitate sunt structuri de lucru neremunerate ale Consiliului municipal, create pentru a asigura eficiența activității acestora.

10. Comisiile de specialitate se aleg pe întreaga perioadă de activitate a Consiliului. Numărul comisiilor, denumirea, componența numerică și nominală se stabilesc de către Consiliu. Comisiile constituite își aleg organele de conducere (președintele și secretarul comisiei).

11. Comisiile de specialitate răspund în fața Consiliului municipal și sunt subordonate acestuia.

12. Ședințele comisiei de specialitate se convoacă de președintele acesteia, iar în lipsa lui – de secretar. Comisiile se convoacă ori de câte ori este necesar, la decizia președintelui comisiei.

Ședința comisiei de specialitate este deliberativă dacă la ea participă majoritatea membrilor comisiei. Deciziile comisiei de specialitate se adoptă cu votul deschis al majorității membrilor ei. Ședințele comisiei de specialitate se consemnează în procese-verbale.

13. Deciziile comisiei de specialitate poartă un caracter de recomandare.

14. Comisiile de specialitate avizează proiecte de decizii, întocmesc rapoarte și își expun opinia asupra chestiunilor incluse în ordinea de zi a ședinței Consiliului municipal.

15. Ședințele comisiei sunt publice.

16. Numărul locurilor care revin fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către Consiliul municipal, în funcție de ponderea acestora în cadrul consiliului.

Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare fracțiune, iar a consilierilor independenți - de către consilieri, avându-se în vedere, de regulă, pregătirea lor profesională și domeniul de activitate a comisiei.

În funcție de numărul membrilor consiliului și numărul comisiilor de specialitate, un consilier poate face parte din 1 comisie.

17. Președintele comisiei de specialitate exercită următoarele atribuții principale:

- a) reprezintă comisia în raporturile cu consiliul și cu celelalte comisii;
- b) convoacă și conduce ședințele acesteia;
- c) propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane interesate, dacă este necesar;
- d) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce;
- e) anunță rezultatul votării în cadrul comisiei, pe baza datelor comunicate de secretarul comisiei.

18. Secretarul comisiei specializate exercită următoarele atribuții principale:

- a) asistă președintele comisiei în asigurarea organizatorică a ședințelor comisiei;

b) face apelul nominal și ține evidența prezenței la ședințe a membrilor comisiei;

c) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecărei decizii și asupra rezultatelor votării;

d) asigură elaborarea, redactarea avizelor, proceselor-verbale și altor documente emise de comisia respectivă.

Secretarul comisiei îndeplinește și alte atribuții prevăzute de Regulamentul de constituire și funcționare a consiliului, precum și însărcinările comisiei sau ale președintelui acesteia.

19. Ordinea de zi a ședinței comisiei de specialitate se aprobă de membrii comisiei, la propunerea președintelui acesteia. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme suplimentare numai până la începerea ședinței comisiei.

20. Lucrările ședințelor comisiei se consemnează de către secretarul comisiei în procese-verbale. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei și se prezintă secretarului C/m.

ȘEDINȚELE CONSILIULUI MUNICIPAL

CAPITOLUL I

Atribuțiile președintelui ședinței și ale secretarului Consiliului municipal

21. Ședința Consiliului municipal este deschisă de primar.

22. Consiliul municipal alege, prin vot deschis, cu votul majorității consilierilor prezenți, pentru durata unei ședințe, un președinte care o prezidează, asistat de secretarul consiliului. Votarea este organizată de secretarul consiliului.

Președintele ședinței se alege, prin vot deschis, cu votul majorității consilierilor prezenți, pentru durata unei ședințe, care o prezidează asistat de secretarul consiliului.

Rezultatul alegerii președintelui ședinței se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

22¹. Consiliul municipal alege o persoană din rândurile consilierilor care va semna deciziile în caz de imposibilitatea președintelui consiliului de a le semna.

23. În fiecare ședință, consiliul desemnează câte doi socotitori pentru numărarea voturilor consilierilor.

24. Președintele ședinței are următoarele atribuții:

a) supune votului consilierilor ordinea de zi a ședinței;

b) asigură respectarea, în timpul ședințelor, a ordinii și a Regulamentului;

c) anunță rezultatul votării și deciziile adoptate;

d) semnează deciziile adoptate de Consiliul municipal;

e) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament sau stabilite de Consiliul municipal.

f) aplică, după caz, sancțiuni în limita competenței sale sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni.

25. În cazul în care la una din ședințele Consiliului municipal președintele ales pentru ședința respectivă nu-și poate îndeplini atribuțiile, se procedează la alegerea unui alt consilier pentru această funcție în condițiile prevăzute de prezentul regulament.

26. Secretarul Consiliului municipal participă la ședințele Consiliului fără drept de vot.

27. Secretarul Consiliului municipal are următoarele atribuții, pe lângă cele prevăzute de lege:

- a) ține evidența participării la ședință a consilierilor;
- b) notează rezultatul votării și informează președintele ședinței despre votul necesar adoptării deciziilor valabile asupra chestiunilor deliberate în consiliu;
- c) întocmește procesele verbale ale ședințelor, ține evidența lor;
- d) supraveghează ca, la dezbaterile anumitor chestiuni și la adoptarea deciziilor asupra lor, să nu participe consilierii care au un interes personal în problema supusă dezbaterii ori sunt membri ai organelor de conducere ale societăților gestionare sau comerciale privitor la care se adoptă deciziile, informează despre acest lucru președintele;
- e) întocmește și înaintează primarului, proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale Consiliului municipal;
- f) acordă consilierilor ajutorul consultativ necesar;
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament sau stabilite de Consiliul municipal.

CAPITOLUL II

Modul de desfășurare a ședinței Consiliului municipal

28. În sala de ședințe pentru durata ședinței se arborează Drapelul de Stat al Republicii Moldova, Drapelul raionului Soroca, Drapelul municipiului Soroca și drapelul Consiliului European.

Ședința Consiliului începe cu onorarea Drapelului de Stat al Republicii Moldova, Drapelul raionului Soroca, Drapelul municipiului Soroca și drapelul Consiliului European, intonarea Imnului Republicii Moldova și Imnului municipiului Soroca.

29. Proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului municipal include chestiunile ce urmează a fi supuse dezbaterilor, la ședința dată, proiectele de decizii, avizele comisiilor de specialitate, interpelări, petiții, alte probleme propuse de primar sau de oricare consilier.

30. Ordinea de zi a ședinței Consiliului municipal se aduce la cunoștință locuitorilor prin mass-media sau prin orice alt mijloc de informare.

Problemele înscrise în ordinea de zi a ședinței Consiliului municipal nu pot fi dezbătute, dacă nu sunt însoțite de note informative și avizul comisiei de specialitate.

31. Proiectele de decizie, deliberate de comisia de specialitate și avizate de președintele acesteia, însoțite de note informative compartimentului corespunzător al serviciilor administrației publice din subordinea Consiliului municipal în cauză, se înscrie în ordinea de zi, cu respectarea prevederilor legale și ale prezentului regulament.

32. Consilierii sunt obligați să participe la lucrările Consiliului municipal.

Consilierul care, din motive întemeiate, nu poate lua parte la ședință este obligat să comunice secretarului Consiliului municipal circumstanțele care fac imposibilă prezența sa.

33. În cadrul dezbaterii oricărei chestiuni de pe ordinea de zi a ședinței Consiliului municipal, consilierul își poate exprima opinia numai în cazul în care

președintele ședinței îi oferă cuvântul. Consilierul este obligat să se refere, în alocuțiunea sa, exclusiv la problema pentru care s-a înscris la cuvânt.

34. Propunerea amendamentelor la proiectul de decizie și a altor acte prezentate pentru aprobarea consiliului se vor prezenta în scris cu semnătura inițiatorului de amendament.

35. Președintele ședinței oferă oricând cuvântul consilierilor pentru o replică în cazul în care a fost vizat sau referitoare la regulament.

36. Președintele ședinței poate cere, din anumite motive, încheierea dezbaterii unei probleme în Consiliul municipal. Cererea de încheiere a dezbaterii se aprobă cu votul majorității consilierilor prezenți.

37. Se interzice proferarea de insulte atât de către cel care are cuvântul, cât și de către persoanele din sala de ședință. Se interzice dialogarea între vorbitori și persoanele aflate în sala de ședință.

38. În exercițiul atribuțiilor sale de menținere a ordinii în timpul ședinței și de respectare a regulamentului, președintele ședinței este în drept:

- a) să cheme la ordine;
- b) să retragă cuvântul;
- c) să dispună eliminarea din sală a persoanelor, altele decât consilierii, care împiedică desfășurarea lucrărilor.

39. Față de consilierii care, în exercițiul mandatului, au comis abateri de la prevederile legislației și ale prezentului regulament, Consiliul municipal poate decide, cu votul majorității consilierilor aleși, aplicarea următoarelor sancțiuni:

- a) avertisment;
- b) eliminarea din sala de ședință.

40. Ședințele Consiliului municipal se desfășoară în limba română.

CAPITOLUL III

Procedura inițierii proiectelor de decizie

41. Dreptul la inițierea proiectelor de decizie aparține primarului și consilierilor cu respectarea procedurii stabilite de legislație (avizarea proiectului) cu sau fără de specialiștii primăriei pe domeniul dat, iar în cazurile obligatorii de legislație de specialiștii licențiați în domeniu.

42. Proiectele de decizie se prezintă în limba de stat.

43. Proiectele de decizie și alte propuneri se transmit spre dezbateră comisiilor de specialitate ale Consiliului municipal.

Inițiatorul proiectului sau al propunerii le poate retrage până la înscrierea acestora în ordinea de zi.

44. După examinarea proiectului de decizie sau a propunerii, comisia de specialitate a Consiliului municipal întocmește un aviz cu privire la adoptarea, modificarea sau respingerea lor. Avizele se transmit secretarului C/m, care asigură familiarizarea cu ele a primarului și a consilierilor.

45. Proiectele de decizie se înscriu în ordinea de zi a ședinței, consemnându-se titlul și se aduc la cunoștința consilierilor de către secretarul Consiliului municipal în termenele prevăzute de legislație.

46. Dezbaterile proiectelor de decizie, a propunerilor sunt precedate de prezentarea notei informative care conține motivarea inițierii proiectului.

47. La inițierea procesului de elaborare a deciziei de interes public, secretarul Consiliului municipal va asigura plasarea, cu cel puțin 5 zile lucrătoare până la

examinarea deciziei, anunțul respectiv pe pagina web oficială, expedierea prin intermediul poștei electronice părților interesate, sau afișarea la sediul său într-un spațiu accesibil publicului și/sau îl va difuza către mass-media locală.

48. Anunțul referitor la inițierea elaborării deciziei va conține, în mod obligatoriu:

- a) argumentarea necesității de a adopta decizia;
- b) termenul-limită, locul și modalitatea în care cetățenii, asociațiile constituite în corespundere cu legea, alte părți interesate pot avea acces la proiectul de decizie și pot prezenta sau expedia recomandări;
- c) datele de contact ale persoanelor responsabile de recepționarea și examinarea recomandărilor.

49. Secretarul consiliului va asigura accesul la proiectele de decizii și la materialele aferente acestora în modul stabilit de lege.

50. Recomandările cetățenilor, asociațiilor constituite în corespundere cu legea, altor părți interesate referitor la proiectul deciziei vor fi recepționate de către serviciul secretariat în modul următor:

- a) recomandările în formă verbală și scrisă, prezentate în cadrul consultărilor vor fi reflectate în procesele-verbale ale ședințelor respective, perfectate în modul stabilit;
- b) recomandările în formă scrisă, primite în mod individual vor fi înregistrate conform legislației.

Termenul de prezentare a recomandărilor asupra proiectelor de decizii va constitui cel mult 15 zile lucrătoare din data mediatizării anunțului referitor la inițierea elaborării deciziei, cu posibilitatea extinderii acestui termen, după caz. Recomandările se examinează de către inițiator sau grupul de lucru responsabil de elaborarea proiectului de decizie.

Sinteza recomandărilor parvenite se va plasa pe pagina web oficială a autorității publice, se va afișa la sediul acesteia într-un spațiu accesibil publicului, se va difuza în mass-media centrală sau locală, după caz.

În cazul în care cetățenii, asociațiile constituite în corespundere cu legea, alte părți interesate nu prezintă recomandări în termenul stabilit, iar autoritatea publică, în mod motivat, nu consideră necesară organizarea de consultări, proiectul de decizie poate fi supus procedurii de adoptare.

CAPITOLUL IV **Procedura de vot**

51. Votul consilierilor este individual și nu poate fi transmis altei persoane.

Votul consilierului se exprimă public, prin ridicarea mâinii, în cadrul votării deschise. Procedura votării deschise poate fi efectuată și prin apel nominal conform legislației în vigoare.

Consiliul municipal poate decide votarea secretă, la propunerea președintelui ședinței sau a unuia dintre consilieri, cu excepția cazului în care, prin lege sau regulament, se stabilește o anumită modalitate.

52. Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor: președintele oferă explicații asupra obiectului votării și sensului cuvintelor "pro" și "contra". Secretarul consiliului dă citire numelui și prenumelui fiecărui consilier în ordine alfabetică. Consilierul nominalizat se ridică și pronunță cuvântul "pro" sau "contra", în funcție de opțiunea sa.

53. Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletinele de vot.

Textul buletinelor de vot trebuie să fie clar și precis. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc cuvintele „pro”, „contra” și „abținut”.

Buletinele de vot se introduc în urna de votare. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot în care nu a fost exprimată opțiunea consilierului sau au fost folosite mai multe cuvinte decât cele prevăzute în prezentul punct pentru a-și exprima opțiunea.

54. Deciziile se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, cu excepția cazului în care, prin lege sau regulament, se cere o altă majoritate de voturi.

Dacă în sala de ședințe este întrunit cvorumul necesar conform înregistrării, consiliul purcede la examinarea chestiunilor de pe ordinea de zi.

55. Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul-verbal al ședinței să fie consemnat expres modul în care au votat, secretarul fiind obligat să se conformeze acestei cerințe.

56. Proiectele de decizii sau propunerile respinse de consiliu nu pot fi supuse examinării acestuia în cadrul aceleiași ședințe.

57. Proiectele de decizii sau propunerile respinse de consiliu pot fi incluse pe ordinea de zi la ședințele ulterioare ale Consiliului municipal numai după examinarea tuturor solicitărilor înregistrate la cancelaria primăriei până la data respectivă. Responsabil de verificare fiind secretarul Consiliului municipal, cu excepția cazurilor în care Consiliul municipal este obligat să examineze problema de către instanța de judecată.

CAPITOLUL V

Întrebări și interpelări. Petiții.

58. La începutul ședinței, până la examinarea ordinii de zi, consilierul este în drept să adreseze întrebări, să solicite informații referitoare la subiecte care nu se regăsesc în ordinea de zi, în scris sau oral, primarului, viceprimarilor, secretarului Consiliului municipal, specialiștilor de la primărie precum și șefilor serviciilor administrației publice locale.

Răspunsuri la întrebare sau la interpelare se dă, de regulă, imediat sau la finele ședinței până a fi declarată închisă sau, dacă nu este posibil, răspunsul se dă la următoarea ședință.

59. În cadrul ședinței consilierii pot adresa întrebări la subiectele incluse în ordinea de zi, în scris sau oral, primarului, viceprimarului și secretarului consiliului, șefilor serviciilor publice locale, precum și altor persoane cu funcție de răspundere invitate la ședința consiliului.

Răspunsuri la întrebare sau la interpelare se dă, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, răspunsul se dă până la demararea procedurii de votare a proiectului de decizie la care se face referință în întrebare.

Prin întrebare se subînțelege solicitarea unei informații asupra unui fapt necunoscut.

Prin interpelare se subînțelege solicitarea unor explicații în legătură cu un fapt cunoscut.

60. Consilierii sunt în drept să consulte actele adoptate de Consiliul municipal și alte materiale ale Consiliului și să primească informații la sediul autorității administrației publice locale sau, după caz, la sediul serviciilor publice ale acesteia. Informațiile se pot cere și comunica în scris.

60. Activitatea Consiliului municipal ce ține de soluționarea petițiilor și organizarea audienței se efectuează în corespundere cu Codul Administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.



Proiect

DECIZIE nr. _____

din _____ 2023

Cu privire la modificarea Deciziei
C/m nr. 26/46 din 10.08.2023

În temeiul art. 62-64 din Legea nr. 100/2017 privind actele normative, art. 14 (1) și (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT9-134 din 14.09.2023, Consiliul municipal Soroca,

DECIDE:

1. Se ia act de notificarea Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT9-134 din 14.09.2023
2. Se modifică deciziei C/m Soroca nr. 26/46 din 10.08.2023 „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet. după cum urmează: cifra „5000” se substituie cu cifra „2000”.
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat a Actelor Locale.
4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la completarea deciziei
C/m nr. 16/18 din 10.08.2023”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul Legii nr. 100/2017 „Privind actele normative” art. 62-64, Legii nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală” art. 14 (1) și (3), Notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT9-134 din 14.09.2023.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică msoroca@matc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din _____ **2023**

Cu privire la modificarea deciziei
C/m nr. 26/57 din 10.08.2023

În temeiul art. 62-64 din Legea nr. 100/2017 privind actele normative, art. 14 (1) și (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT9-135 din 15.09.2023, Consiliul municipal Soroca

DECIDE:

1. Se ia act de notificarea Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT9-135 din 15.09.2023.

2. Se modifică decizia C/m Soroca nr. 26/57 din 10.08.2023 „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet. după cum urmează: cifra „5000” se substituie cu cifra „2000”.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat a Actelor Locale.

4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la modificarea deciziei
C/m nr. 26/57 din 10.08.2023”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul Legii nr. 100/2017 „Privind actele normative” art. 62-64, Legii nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală” art. 14 (1) și (3), notificarea Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT9-135 din 15.09.2023.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică msoroca@matc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din _____ 2023

Cu privire la modificarea deciziei
C/m nr. 26/32 din 10.08.2023

În temeiul art. 62-64 din Legea nr. 100/2017 privind actele normative, art. 14 (1) și (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, notificării Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT9-136 din 15.09.2023, Consiliul municipal Soroca

DECIDE:

1. Se ia act de notificarea Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT9-136 din 15.09.2023.

2. Se modifică decizia C/m Soroca nr. 26/32 din 10.08.2023 „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet ” după cum urmează: cifra „8000” se substituie cu cifra „4000”.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat a Actelor Locale.

4. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Elaborat:

_____ N. Leșan, specialist principal

Coordonat:

_____ L. Pilipețchi, primar

Avizat:

_____ M. Bușan, secretarul C/m

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la modificarea deciziei
C/m nr. 26/32 din 10.08.2023”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul Legii nr. 100/2017 „Privind actele normative” art. 62-64, Legii nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală” art. 14 (1) și (3), notificarea Oficiului Teritorial Soroca al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT9-136 din 15.09.2023.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică msoroca@matc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2023

Cu privire la completarea Deciziei C/m nr. 26/18 din 10.08.2023

În temeiul art. 62-64 din Legea nr. 100/2017 privind actele normative, art. 14 (1) și (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul municipal Soroca

DECIDE:

1. Se completează p. 1 al deciziei C/m Soroca nr. 26/18 din 10.08.2023 „Cu privire la transmiterea în proprietate privată a sectorului de teren atribuit de pe lângă casa din str-la _____ ” după cum urmează: după sintagma „0,0450 ha” se adaugă sintagma „ceea ce constituie 15,35 % din suprafața totală de 0,2931 ha”.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat a Actelor Locale.

3. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la completarea deciziei
C/m nr. 26/18 din 10.08.2023”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul Legii nr. 100/2017 „Privind actele normative” art. 62-64, Legii nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală” art. 14 (1) și (3).
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică msoroca@matc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ ____ ” _____ 2023

Cu privire la examinarea cererii prelabile,
înaintate de cet.

În temeiul art. 162-165 Cod Administrativ nr. 116/2018; art. 465, alin. (1), art. 509-535 Codul Civil nr. 1107/2002; art. 14 alin. (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; cererii cet. Caldare Anatolie; proiectului de decizie, notei informative, materialelor anexate, Consiliul Municipal

DECIDE:

1. Se refuză revocarea deciziei nr. 25/26 din 24.05.2023 „Cu privire la examinarea cererii înaintate de cet.
2. Se explică cet. că este în drept să sesizeze instanța de contencios administrativ competentă Judecătoria Soroca, sediul central, str. mun. Soroca, pentru anularea în tot sau în parte a actului.
3. Aducerea la cunoștință părții interesate a prezentei decizii se pune în sarcina Primarului mun. Soroca, dna Lilia Pilipețchi.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la examinarea cererii prealabile
înaintate de cet. ██████████

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ, finalitățile urmărite:
<ul style="list-style-type: none">- <u>motivele de drept</u>: proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul art. 162-165 Cod Administrativ nr. 116/2018; art. 14 alin. (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 465, alin. (1), art. 509-535, Codul Civil nr. 1107/2002.- <u>motivele de fapt</u>: cet. ██████████ solicită Consiliului mun. Soroca prin cererea depusă rectificarea prin act juridic a unui înscris în Registrul Bunurilor Imobile. În urma examinării dicționarului Dex acțiune de rectificare prezintă îndreptare, corijare. În cererea depusă precum și din materialele anexate nu au fost prezentate careva acte ce demonstrează că Consiliul mun. Soroca prin activitate administrativă a îngrădit careva drepturi de proprietate. Dreptul de proprietate privată este un drept real și conform art. 510, alin. (2) Codul Civil nr. 1107/2002 se stabilește că „În cazul bunurilor imobile, dreptul de proprietate se dobândește la data înregistrării în registrul bunurilor imobile, cu excepțiile prevăzute de lege”. Dobândirea drepturilor reale asupra bunurilor imobile este reglementat de art. 465 alin. (1), Cod Civil care determină că „Dacă legea nu prevede altfel, drepturile reale asupra bunurilor imobile se constituie, se transmit, se grevează cu alte drepturi reale numai prin înregistrare în registrul bunurilor imobile pe baza actului sau faptului care întemeiază înregistrarea în condițiile legii”. Materialele prezentate și adresate Consiliului municipal Soroca nu relevă care au fost motivele care au stat la baza tergiversării înregistrării dreptului de proprietate în Registrul de Stat al Actelor Locale până la înregistrarea masivă. Prin analiza juridică nu se încearcă limitarea sub careva aspecte dreptul de proprietate. Dreptul discreționar al autorității publice în speța din cauză reprezintă posibilitatea de a opta între mai multe soluții posibile corespunzătoare scopului legii atunci când aplică o dispoziție legală. Astfel autoritatea publică este în imposibilitate de a emite actul administrativ coerent, perpetu în speța examinată dar nici prin acțiune, inacțiune nu poate îngrădi drepturile Constituționale. Prin urmare aspectul cel mai elocvent și în conformitate cu legislația în vigoare urmează să emită un act administrativ defavorabil cu acordarea posibilității apărării drepturilor pe cale judiciară.

<p>Reieșind din cele mai sus descrise cet. este în drept să sesizeze instanța de contencios administrativ competentă Judecătoria Soroca, sediul central, str. Independenței, 62, mun. Soroca, pentru anularea în tot sau în parte a actului defavorabil și obligarea Consiliului mun. Soroca emiterea unui alt act.</p>
<p>3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene</p>
<p>- nu este necesar</p>
<p>4. Fundamentarea economico-financiară</p>
<p>- nu suportă cheltuieli din bugetul local</p>
<p>5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare</p>
<p>- corespunde cerințelor prevederilor legale</p>
<p>6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită</p>
<p>- anunțul despre inițierea proiectului de decizie și consultare se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.primisoroca.md; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca:</p>
<p>- str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca;</p>
<p>- posta electronică msoroca@mtc.md.</p>
<p>7. Constatările expertizei juridice</p>
<p>- proiectul de decizie se încadrează în normele legislației în vigoare a Republicii Moldova</p>

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2023

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului
de pe lângă casa din str.

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde ben. terenul cu suprafața de 0,0236 ha, ceea ce constituie 28,3 % din suprafața totală de 0,0837 ha, din str.
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului cu suprafața de 0,0236 ha conform borderoului de calcul în sumă de 681 (șase sute optzeci și unu) lei.
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD27TRPDAI371210B03566AB, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă
la proiectul de decizie „ Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă
casa din str.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatizarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”; și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.msoroca@mtc.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică msoroca@mtc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2023

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului
de pe lângă casa din str.

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatizarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde ben. terenul cu suprafața de 0,0252 ha, ceea ce constituie 45,7 % din suprafața totală de 0,0552 ha, din str.
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului cu suprafața de 0,0631 ha conform borderoului de calcul în sumă de 727 (șapte sute douăzeci și șapte) lei.
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD27TRPDAI371210B03566AB, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI
SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă

la proiectul de decizie „ Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetimizarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”; și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.msoroca@mtc.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică msoroca@mtc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2023

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului
de pe lângă casa din str

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatzarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde ben. [REDACTED] terenul cu suprafața de 0,06 ha, ceea ce constituie 34,64 % din suprafața totală de 0,1732 ha, din str.
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului cu suprafața de 0,06 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1730 (una mie șapte sute treizeci) lei.
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD27TRPDAI371210B03566AB, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă
la proiectul de decizie „ Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă
casa din str.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetatizarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”; și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.msoroca@mtc.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică msoroca@mtc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2023

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului
de pe lângă casa din str.

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetimizarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde ben. terenul cu suprafața de 0,0631 ha, ceea ce constituie 58,4 % din suprafața totală de 0,1081 ha, din str.
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului cu suprafața de 0,0631 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1819 (una mie opt sute nouăsprezece) lei.
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD27TRPDAI371210B03566AB, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI
SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă

la proiectul de decizie „ Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă casa din str.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetimizarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”; și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.msoroca@mtc.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică msoroca@mtc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2023

Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului
de pe lângă casa din str.

În temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire la administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetimizarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”, și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se vinde ben. terenul cu suprafața de 0,0463 ha, ceea ce constituie 43,6 % din suprafața totală de 0,1063 ha, din str
2. Se aprobă prețul de vânzare-cumpărare a terenului cu suprafața de 0,0463 ha conform borderoului de calcul în sumă de 1335 (una mie trei sute treizeci și cinci) lei.
3. Suma aprobată este necesar de transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD27TRPDAI371210B03566AB, cod bancar TREZMD2X, cod fiscal 1007601001514, Banca MF Trezoreria de Stat, pentru transferarea veniturilor din vânzarea pământului.
4. Impozitul privat ce constituie 1% din suma de vânzare-cumpărare urmează a fi transferat pe contul bancar 226611, cont trezorerial MD95TRGDAI11331378010000, cod fiscal 1007601001514, Banca MF-TR Nord-Soroca.
5. Se împuternicește Primarul municipiului pentru încheierea, semnarea contractului de vânzare-cumpărare a terenului în suprafața supusă vânzării.
6. Contabilul-șef al Primăriei, va controla intrarea în cont a mijloacelor bănești, obținute în rezultatul vânzării – cumpărării terenului în cauză.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cerere prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca, cu sediul în mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI
SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă
la proiectul de decizie „ Cu privire la vânzarea-cumpărarea terenului de pe lângă
casa din str.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, dl Nicolae Leșan, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat temeiul Legilor nr. 436/2006 „Cu privire administrația publică locală” art. 3 (2), 14 (1), (2) b), c); nr. 1308/1997 „Privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului”; nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrative-teritoriale”; nr. 435/2006 „Cu privire la descentralizarea administrativă”; nr. 121/2007 „Cu privire la administrarea și deetimizarea proprietății publice”; Codul Administrativ al Republicii Moldova; art. 11 din Codul Funciar cu nr. 828/1991; Hotărârea Guvernului nr. 91/2019 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la valorificarea terenurilor proprietate publică a statului”; și cererea parvenită privind cumpărarea terenului de pe lângă casa de locuit
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Nu este necesar
4. Fundamentarea economico-financiară
Nu suportă cheltuieli din bugetul local
5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Corespunde cerințelor prevederilor legale
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului: -nu necesită
Anunțul despre inițierea proiectului de decizie se publică pe site-ul oficial al Primăriei Municipiului Soroca www.msoroca@mtc.md ; inclusiv se transmite pentru consultare consilierilor municipali, inclusiv și altor părți cointeresate din mun. Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei mun. Soroca: - Direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare, 5, MD-3000, mun. Soroca; Sau prin posta electronică msoroca@mtc.md .
7. Constatările expertizei juridice
Proiectul este coordonat cu juristul Primăriei pentru expertiza juridică

Nicolae Leșan, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2023

Cu privire la alocarea surselor financiare din
fondul de rezervă cet.

Examinând cererea depusă de către _____, domiciliată pe str. _____
în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică
locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d)
din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și
utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu
privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”,
Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 10000 lei cet. _____, pentru
acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data
includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2023

Cu privire la alocarea surselor financiare din
fondul de rezervă cet.

Examinând cererea depusă de către _____, domiciliată pe str. _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 10000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2023

Cu privire la alocarea surselor financiare din
fondul de rezervă cet.

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliată pe str-la _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 10000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2023

Cu privire la alocarea surselor financiare din
fondul de rezervă cet.

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliată pe str. _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 8500 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru intervenția chirurgicală.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Cristina Grabovschi, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru intervenția chirurgicală.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Cristina Grabovschi, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2023

Cu privire la alocarea surselor financiare din
fondul de rezervă cet.

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliată pe _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2023

Cu privire la alocarea surselor financiare din
fondul de rezervă cet.

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliată pe str-la _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2023

Cu privire la alocarea surselor financiare din
fondul de rezervă cet.

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliată pe str. _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 2000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratament.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Cristina Grabovschii, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea cheltuielilor pentru tratament.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Cristina Grabovschii, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din “ _____ ” _____ 2023

Cu privire la alocarea surselor financiare din
fondul de rezervă cet.

Examinând cererea depusă de către cet. _____, domiciliată pe str. _____, în temeiul art. 14 (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 19 al Legii nr. 397/2003 privind FPL cu modificările ulterioare, și p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”, Consiliul municipal DECIDE:

1. Se alocă din fondul de rezervă 10000 lei cet. _____, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Nota informativă
la proiectul de decizie „Cu privire la alocarea surselor financiare din fondul de rezervă cet.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Primăria mun. Soroca, Natalia Cojocari, specialist principal.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite:
Elaborarea proiectului de decizie s-a efectuat în urma examinării solicitării cet. și are ca scop acordarea ajutorului pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pentru tratamentul bolilor oncologice.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene:
Nu e cazul
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Acordarea ajutorului financiar din fondul de rezervă.
5. Fundamentarea economico-financiară:
Nu e cazul
6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
Art. 19 al Legii privind FPL nr. 397/2003, prevederile p. 5 d) din Regulamentul privind constituirea fondului de rezervă al Consiliului municipal și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia C/m nr. 21/2 din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru a. 2023 (lectura a doua)”.
7. Avizarea și consultarea publică a proiectului:
Nu e cazul
8. Constatările expertizei anticorupție
Nu e cazul
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Nu e cazul
10. Constatările expertizei juridice:
Corespunde cerințelor prevederilor legale.
11. Constatările altor expertize
Nu e cazul

Natalia Cojocari, specialist principal



Proiect

DECIZIE nr. _____

din _____ 2023

Cu privire la aprobarea și cofinanțarea grantului oferit de către Agenția Slovacă pentru Cooperare Internațională pentru Dezvoltare la implementarea proiectului „Proiect pentru gestionarea sustenabilă a deșeurilor din plastic în mun. Soroca”

În temeiul art. 14 (2) n) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 28 al Legii privind finanțele publice locale nr. 397/2003, p. 3 al Deciziei Consiliului municipal nr. 21/2din 12.12.2022 „Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei mun. Soroca pentru anul 2023 (lectura a II)”, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se aprobă participarea Primăriei mun. Soroca în cadrul proiectului finanțat de către Agenția Slovacă pentru Cooperare Internațională pentru Dezvoltare cu proiectul „Proiect pentru gestionarea sustenabilă a deșeurilor din plastic în mun. Soroca”

2. Se aprobă grantul nerambursabil în mărime de 10 000 EUR (circa 193300 lei) oferit de către Agenția Slovacă pentru Cooperare Internațională pentru Dezvoltare, care va fi alocată în două tranșe conform Acordului prenotat.

3. Se împuternicește primarul mun. Soroca de a semna Contractul de finanțare privind implementarea proiectului „Proiect pentru gestionarea sustenabilă a deșeurilor din plastic în mun. Soroca”.

4. Echipa de implementare nominal va fi numită prin Dispoziția primarului:

- Coordonator de proiect;
- Asistent de proiect;
- Contabil de proiect.

5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

6. Decizia în cauză poate fi contestată cu cererea prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicarea în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă

la proiectul de decizie Cu privire la aprobarea și cofinanțarea grantului oferit de către Agenția Slovacă pentru Cooperare Internațională pentru Dezvoltare la implementarea proiectului „Proiect pentru gestionarea sustenabilă a deșeurilor din plastic în mun. Soroca”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Lilia Pilipețchi, Primarul municipiului Soroca, inițiatorul proiectului de decizie Tatiana Zabulica, director IP Centrul de Dezvoltare Locală și Regională mun. Soroca
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite.
In urma participării la apelul competitiv înaintat de către Agenția Slovacă pentru Cooperare Internațională pentru Dezvoltare, Primăria mun. Soroca a fost selectată spre finanțare cu proiectul „Proiect pentru gestionarea sustenabilă a deșeurilor din plastic în mun. Soroca”. Proiectul vizează procurarea și instalarea a 50 tomberoane pentru colectarea deșeurilor din plastic în municipiul Soroca, cu scopul de a îmbunătăți managementul deșeurilor și de a reduce impactul negativ al acestora asupra mediului înconjurător. Implementarea proiectului va avea un impact semnificativ asupra dezvoltării durabile a municipiului Soroca și va contribui la îmbunătățirea calității vieții locuitorilor. Valoarea totală a proiectului este de 10 000 EUR (circa 193300 lei), care va fi alocată în două tranșe. Proiectul dat care a fost înaintat de Primăria mun. Soroca se află în faza de procesare. Iată care sunt următorii pași: - Pregătirea și lansarea licitației; - Implementarea.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Proiectul de decizie este elaborat și în corespundere cu prevederile din Cartea albă a Bunei Guvernări, elaborată de către Comisia Europeană, care se bazează pe următoarele principii de bază: deschidere, participare, răspundere, eficiență și coerență. În acest context, proiectul de decizie, vine să contribuie la ajustarea mecanismelor de guvernare din cadrul Primăriei municipiului Soroca la standardele privind buna guvernare promovate de legislația Uniunii Europene.
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Prin Proiectul Deciziei se solicită: - Aprobarea grantului în valoare de 10 000 EUR (circa 193300 lei) oferit de către Agenția Slovacă pentru Cooperare Internațională pentru Dezvoltare pentru implementarea proiectului „Proiect pentru gestionarea sustenabilă a deșeurilor din plastic în mun. Soroca”
5. Fundamentarea economică-financiară
Suma de 10 000 EUR, urmează să fie primită ca grant nerambursabil, proiectul urmează să fie implementat de către Primăria mun. Soroca în termen de douăsprezece luni de la semnarea Acordului. Contribuția financiară va fi plătită în două rate și valorificată rata de valoare 70% din totalul grantului, adică 7000 EUR în termen de 20 de zile de semnarea Acordului, restul 30% din totalul grantului, adică 3000 EUR vor fi alocați în termen de 30 de zile după ce Agenția Slovacă pentru Cooperare Internațională pentru Dezvoltare avizează Finalizarea Finală și Raportul financiar. Această sumă constituie finanțarea pentru implementarea proiectului „Proiect pentru gestionarea sustenabilă a deșeurilor din plastic în mun. Soroca”.
6. Avizarea și consultarea publică a proiectului
La data de __2023 au fost petrecute audieri publice, unde au fost prezentate propuneri la proiectul de

decizii și întocmit un proces-verbal.

Proiectul de Decizie se prezintă pentru avizare în cadrul Comisiei buget, finanțe, dezvoltarea social-economică, asistență socială, și se înaintează la ședința Consiliului municipal.

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional proiectul de decizie a fost plasat pe site-ul oficial al Primăriei municipiului Soroca www.primisoroca.md, inclusiv transmis pentru consultare consilierilor municipali, și altor părți cointeresate din municipiul Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei Municipiului Soroca:

- direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare nr. 5, et., MD-3000, mun. Soroca;

- sau prin poșta electronică msoroca@mtc.md.

Autor de proiect: Tatiana Zabolica, date de contact: 0230 23563; taneazabolica@gmail.com

Ex. Tatiana Zabolica, director IP CDLR



Proiect

DECIZIE nr. _____

din _____ 2023

Cu privire la aprobarea și cofinanțarea grantului oferit de către Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală pentru implementarea proiectului „Noi oportunități educaționale pentru copii de vârstă preșcolară din cartierul Dealul Romilor mun. Soroca”

În temeiul art. 14 (2) n) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 28 al Legii privind finanțele publice locale nr. 397/2003, în conformitate cu Hotărârea Guvernului R. Moldova nr.23 din 12.01.2022 cu privire la aprobarea Documentului Unic de Program (DUP) pentru anii 2022-2024, Deciziei Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale (CNCDDL) din 28.10.2023, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se aprobă participarea Primăriei mun. Soroca în cadrul implementării proiectului „Noi oportunități educaționale pentru copii de vârstă preșcolară din cartierul Dealul Romilor mun. Soroca” cu bugetul total estimativ 8 239 129,00 MDL, implementat de ADR Nord.

2. Se garantează din partea Primăriei municipiului Soroca cofinanțarea obligatorie de 10% din costul total al bugetului proiectului.

3. Se stabilește sursa de finanțare a contribuției din veniturile proprii a bugetului anului 2024 a Instituției de Educație Timpurie nr. 7 „Calina”.

4. Se aprobă Contractul de Finanțare al proiectului, anexa nr. 1.

5. Se împuternicește Primarul mun. Soroca, doamna Lilia Pilipețchi de a semna Contractul de finanțare cu Autoritatea Contractantă, precum și toate documentele adiacente proiectului.

6. Se desemnează:

- Manager de proiect – Dorina Lisnic, director IET nr. 7 „Calina”;

- Membru a Grupului de lucru pentru achiziții publice – Ghenadie Mînăscuță.

7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și întră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.

8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cererea prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicarea în corespondere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă

La proiectul de Decizie „Cu privire la aprobarea și cofinanțarea grantului oferit de către Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală cu scopul implementării proiectului „Noi oportunități educaționale pentru copii de vârstă preșcolară din cartierul Dealul Romilor mun. Soroca””.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Lilia Pilipețchi, Primarul municipiului Soroca, inițiatorul proiectului de decizie Tatiana Zabolica, director IP Centrul de Dezvoltare Locală și Regională mun. Soroca
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite.
În baza concursului privind identificarea, evaluarea și aprobarea proiectelor de dezvoltare urbană, revitalizare economică și socială a orașelor propuse spre finanțare din Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală Ediția 2023 privind selectarea spre finanțare a proiectului „Noi oportunități educaționale pentru copii de vârstă preșcolară din cartierul Dealul Romilor mun. Soroca” Primăria municipiului Soroca, a fost selectată spre finanțare. Proiectul v-a fi implementat de Agenția de Dezvoltare Regională Nord în parteneriat cu Primăria municipiului Soroca. Valoarea totală a proiectului este de 8 239 129,00 MDL, din care contribuția obligatorie al Primăriei mun. Soroca ce constituie 10 % din costul total al proiectului, contribuția va fi transferată în cont la Agenția de Dezvoltare Regională Nord conform prevederilor Regulamentului de aplicare și participare în concurs. Proiectul sus menționat se află la etapa inițială de implementare. Iată care sunt următorii pași: - Semnarea Contractului de Finanțare; - Pregătirea și lansarea licitației pentru contractarea operatorului economic ce va efectua lucrările de reparație capitală (petrecută de către ADR Nord) - Efectuarea lucrărilor propriu zise de reparație capitală a clădirii IET nr. 7 „Calina” mun. Soroca..
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Proiectul de decizie este elaborat și în corespundere cu prevederile din Cartea albă a Bunei Guvernări, elaborată de către Comisia Europeană, care se bazează pe următoarele principii de bază: deschidere, participare, răspundere, eficiență și coerență. În acest context, proiectul de decizie, vine să contribuie la ajustarea mecanismelor de guvernare din cadrul Primăriei municipiului Soroca la standardele privind buna guvernare promovate de legislația Uniunii Europene.
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Prin Proiectul Deciziei se solicită: Garantarea din partea Primăriei municipiului Soroca cofinanțarea obligatorie de 10% ce constituie suma de 823 813,00 MDL din costul total al bugetului proiectului cât și a lucrărilor suplimentare apărute în procesul de realizare a lor în scopul implementării proiectului „Noi oportunități educaționale pentru copii de vârstă preșcolară din cartierul Dealul Romilor mun. Soroca”
5. Fundamentarea economică-financiară
Suma de 823 813,00 MDL, urmează să fie transferată în două tranșe pe contul Agenției de Dezvoltare Regională Nord și valorificată în decurs de 18 luni din ziua semnării contractului. Această sumă din veniturile proprii a bugetului anului 2024 a Instituției de Educație Timpurie nr. 7 „Calina”,constituie cofinanțarea pentru implementarea proiectului „Noi oportunități educaționale pentru copii de vârstă preșcolară din cartierul Dealul Romilor mun. Soroca”.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului

La data de __2023 au fost petrecute audieri publice, unde au fost prezentate propuneri la proiectul de decizii și întocmit un proces-verbal.

Proiectul de Decizie se prezintă pentru avizare în cadrul Comisiei buget, finanțe, dezvoltarea social-economică, asistență socială, și se înaintează la ședința Consiliului municipal.

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional proiectul de decizie a fost plasat pe site-ul oficial al Primăriei municipiului Soroca www.primisoroca.md, inclusiv transmis pentru consultare consilierilor municipali, și altor părți cointeresate din municipiul Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei Municipiului Soroca:

- direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare nr. 5, et., MD-3000, mun. Soroca;

- sau prin poșta electronică msoroca@mtc.md.

Autor de proiect: Tatiana Zabulica, date de contact: 069832743; taneazabulica@gmail.com

Ex. Tatiana Zabulica, director IP CDLR



Proiect

DECIZIE nr. _____

din _____ 2023

Cu privire la aprobarea și cofinanțarea grantului oferit de către Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală cu scopul implementării proiectului „Crearea și Dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare pentru Subzona Soroca a Zonei Economice Libere „Ungheni-Business”

În temeiul art. 14 (2) n) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 28 al Legii privind finanțele publice locale nr. 397/2003, în conformitate cu Hotărârea Guvernului R. Moldova nr.23 din 12.01.2022 cu privire la aprobarea Documentului Unic de Program (DUP) pentru anii 2022-2024 și Deciziei Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale (CNCDDL) din 28.10.2023, Consiliul municipal

DECIDE:

1. Se aprobă participarea Primăriei mun. Soroca în cadrul implementării proiectului „Crearea și Dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare pentru Subzona Soroca a Zonei Economice Libere „Ungheni-Business” cu bugetul total estimativ 29 923,35 mii lei, implementat de ADR Nord.
2. Se garantează din partea Primăriei municipiului Soroca cofinanțarea obligatorie de 10% din costul total al bugetului proiectului.
3. Sursa de finanțare a contribuției se stabilește la grupa principală – VI „Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și servicii comunale”.
4. Se aprobă Contractul de Finanțare al proiectului, anexa nr. 1.
5. Se împuternicește Primarul mun. Soroca, doamna Lilia Pilipețchi de a semna Contractul de finanțare cu Autoritatea Contractantă, precum și toate documentele adiacente proiectului.
6. Se desemnează:
 - Manager de proiect – Tatiana Zabulica, director IP CDLR mun. Soroca;
 - Membru a Grupului de lucru pentru achiziții publice – Ghenadie Mînăscuță.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică și intră în vigoare prin publicarea în Registrul de Stat al Actelor Locale.
8. Decizia în cauză poate fi contestată cu cererea prealabilă adresată Consiliului mun. Soroca cu sediul în mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, în termen de 30 zile de la comunicarea în corespondere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

SECRETARUL C/M

MARCEL BUȘAN

Notă informativă

la proiectul de decizie Cu privire la aprobarea și cofinanțarea grantului oferit de către Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală cu scopul implementării proiectului „Crearea și Dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare pentru Subzona Soroca a Zonei Economice Libere „Ungheni-Business” ”.

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Lilia Pilipețchi, Primarul municipiului Soroca, inițiatorul proiectului de decizie

Tatiana Zabulica, director IP Centrul de Dezvoltare Locală și Regională mun. Soroca

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite.

În baza concursului privind identificarea, evaluarea și aprobarea proiectelor de dezvoltare urbană, revitalizare economică și socială a orașelor propuse spre finanțare din Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală Ediția 2022 privind selectarea spre finanțare a proiectului „Crearea și Dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare pentru Subzona Soroca a Zonei Economice Libere „Ungheni-Business” Primăria municipiului Soroca, a fost selectată spre finanțare. Proiectul v-a fi implementat de Agenția de Dezvoltare Regională Nord în parteneriat cu Primăria municipiului Soroca.

Valoarea totală a proiectului este de 29 923,35 mii lei , din care contribuția obligatorie al Primăriei mun. Soroca ce constituie 10 % din costul total al proiectului, contribuția va fi transmisă la Agenția de Dezvoltare Regională Nord (ADR Nord) conform prevederilor Regulamentului de aplicare și participare în concurs.

Proiectul sus menționat se află la etapa inițială de implementare.

Iată care sunt următorii pași:

- Semnarea Contractului de Finanțare;

- Pregătirea și lansarea licitației pentru contractarea operatorului economic ce va efectua lucrările de reparație capitală (petrecută de către ADR Nord)

- Efectuarea lucrărilor propriu zise de creare și dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare pentru S-ZEL.

3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene

Proiectul de decizie este elaborat și în corespundere cu prevederile din Cartea albă a Bunei Guvernări, elaborată de către Comisia Europeană, care se bazează pe următoarele principii de bază: deschidere, participare, răspundere, eficiență și coerență. În acest context, proiectul de decizie, vine să contribuie la ajustarea mecanismelor de guvernare din cadrul Primăriei municipiului Soroca la standardele privind buna guvernare promovate de legislația Uniunii Europene.

4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Prin Proiectul Deciziei se solicită:

- Aprobarea grantului în valoare de 29 923,35 mii lei oferit de către Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală în scopul implementării proiectului „Crearea și Dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare pentru Subzona Soroca a Zonei Economice Libere „Ungheni-Business”.

5. Fundamentarea economică-financiară

Suma de 2992,33 mii lei, urmează să fie transferată în două tranșe pe contul Agenției de Dezvoltare Regională Nord și valorificată în decurs de 24 luni din ziua semnării contractului. Această sumă constituie cofinanțarea pentru implementarea proiectului „Crearea și Dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare pentru Subzona Soroca a Zonei Economice Libere „Ungheni-Business”, planificată la grupa principală – VI „Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și servicii comunale”.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului

La data de __2023 au fost petrecute audieri publice, unde au fost prezentate propuneri la proiectul de decizii și întocmit un proces-verbal.

Proiectul de Decizie se prezintă pentru avizare în cadrul Comisiei buget, finanțe, dezvoltarea social-economică, asistență socială, și se înaintează la ședința Consiliului municipal.

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional proiectul de decizie a fost plasat pe site-ul oficial al Primăriei municipiului Soroca www.primisoroca.md, inclusiv transmis pentru consultare consilierilor municipali, și altor părți cointeresate din municipiul Soroca. Recomandările părților interesate, cu privire la elaborarea proiectului menționat, pot fi expediate în adresa Primăriei Municipiului Soroca:

- direct la sediul pe str. Ștefan cel Mare nr. 5, et., MD-3000, mun. Soroca;

- sau prin poșta electronică msoroca@mtc.md.

Autor de proiect: Tatiana Zabolica, date de contact: 069832743; taneazabolica@gmail.com

Ex. Tatiana Zabolica, director IP CDLR